

E.R./ V.U.: Emir Kir, av. de l'Astronomie 12-13 Sterrenkundelaan Bruxelles 1210 Brussel

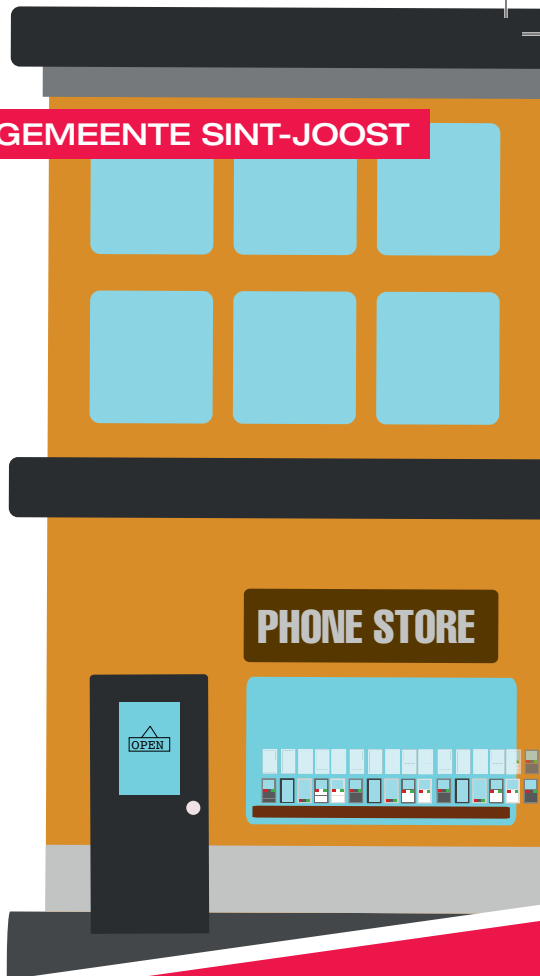
**Le Guichet Primes vous accompagne gratuitement dans l'obtention de vos primes !**  
**Het Premieloket begeleidt u gratis bij het verkrijgen van uw premies!**



SAINT-JOSSE  
SINT-JOOST

**GUICHET PRIMES**  
rue des Deux Églises 131  
Tweekerkenstraat 131  
T 02 230 56 04  
primes-premies@sjtn.brussels

**PREMIELOKET**  
Permanence | Permanentie  
lundi > vendredi  
8:30 - 13:00  
maandag > vrijdag  
ou sur rdv | of op afspraak



**2 PRIMES POUR  
VOTRE DEVANTURE  
COMMERCIALE**

Jusqu'à 750€ pour enlever les enseignes obsolètes  
Jusqu'à 1500€ pour embellir votre devanture

**2 PREMIES VOOR  
UW HANDELSGEVEL**

Tot 750€ om de verouderde  
uithangborden te verwijderen  
Tot 1500€ om uw gevel te verfraaien



**Étape 1 | Stap 1**

**AVANT TRAVAUX  
VOOR WERKEN**

Dépôt projet  
Indiening  
gevelontwerp

Accord sur  
le projet  
endéans les  
**2 mois**  
Akkoord  
over het  
ontwerp  
binnen de  
**2 maanden**

**Étape 2 | Stap 2**

**Facultatif  
Facultatief**

Demande  
de paiement  
anticipé  
(avance)  
Aanvraag van  
voorschott

Réception du  
paiement anticipé  
endéans les **2  
mois\***  
Ontvangst van  
de voorafbetaling  
binnen de  
**2 maanden\***

\* sous réserve des crédits disponibles  
onder voorbehoud van de beschikbare kredieten



AVANT  
VOOR



APRÈS  
NA



### Étape 3 | Stap 3

**TRAVAUX  
WERKEN**

### Étape 4 | Stap 4

**APRÈS TRAVAUX  
NA WERKEN**

Dépôt factures  
Indiening facturen

Réception de la  
prime\* endéans  
les **2 mois**  
(sauf si paiement  
anticipé)

Ontvangst van  
de premie\*  
binnen de  
**2 maanden**  
(behalve indien  
voorafbetaling))

\* sous réserve des crédits disponibles  
onder voorbehoud van de beschikbare kredieten

## Comment obtenir les primes ?

- Étape 1.** Introduire la demande de prime à la commune avant travaux. Joindre notamment un projet graphique en couleurs. Attendre l'accord pour commencer les travaux.
- Étape 2.** Pour recevoir la prime avant les travaux, remettre la facture d'acompte des travaux et la preuve de paiement.
- Étape 3.** Lancement des travaux.
- Étape 4.** Après les travaux, introduire toutes les factures.

## Hoe de premies bekomen?

- Stap 1.** Dien de premieaanvraag in bij de gemeente vóór de werken. Voeg een grafisch ontwerp in kleur toe. Wacht op het akkoord om de werken te starten.
- Stap 2.** Indien u de premie vóór de werken wenst te ontvangen, bezorg de voorschotfactuur van de werken en het betalingsbewijs.
- Stap 3.** Aanvang van de werken.
- Stap 4.** Dien na de werken alle facturen in.

